

Miljötänkande i allt vi gör så långt det är tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt med sikte på en långsiktig hållbar utveckling

Vi ska;

- Prioritera inköp av varor och tjänster som är resurssnåla vid produktion och användning, längre livslängd och möjliga att återanvända eller återvinna.
- Visa öppenhet, informera om vårt miljöarbete, alltid följa relevant lagstiftning, t.ex. RoHS och vara ansluten till organisationer och system t.ex. REPA-registret, EI-kretsen samt Naturvårdsverkets EE-register.
- Vi ska aktivt arbeta med valda hållbarhetsmål utfärdade av FN.
- Påverka våra ägare, kunder, leverantörer och samarbetspartners till ökad förståelse för miljöfrågornas betydelse och motivera till eget hållbarhetsarbete.
- Hushålla med egna produktionsresurser såsom el, papper, förpackningsmaterial etc.
- Välja det mest miljövänliga transportsättet vid val av likvärdiga lösningar.
- Använda vår centrala miljöstation på ansvarsfullt sätt och sortera avfall i enlighet med kommunens sorteringsregler.
- Stimulera och belöna alla medarbetare till delaktighet i miljöarbetet.
- Arbeta förebyggande och sträva efter ständiga förbättringar.
- Samordna dessa aktiviteter med Indutrades WorldFavor-mål

Denna policy ska;

- Kommuneras till alla anställda och till dem som deltar i vår verksamhet.
- Ligga till grund för övergripande miljömål som styr Iris Hjälpmedels miljösträvanden.
- Utvärderas årligen i samband med företagsledningens genomgång.
- Vara tillgänglig genom publicering på vår hemsida.

Hur policy översätts i operativ verksamhet;

- Stående punkt på mötesagenda, både lokalt och i ledning.
- Årlig avstämning alla legala krav och anslutning till berörda stödsystem.
- Miljöstation – optimerad genom årlig kvalitetssäkring.
- Utsedd miljöprocessansvarig med ansvar och befogenheter.
- Inrätta process med mål och avrapportering för ständiga förbättringar.
- Miljömål och uppföljningar ska finnas i vårt affärsledningssystem

Antagna av ledningen
Iris Hjälpmedel AB



Åsa Lodin, VD
2026-01-13